

## MODULO DOMANDA USCITA ANTICIPATA DA DOPOSCUOLA

Al Coordinatore delle attività educative e didattiche  
del liceo "Don Bosco" e del liceo "G. La Pira"

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore – responsabile dello/a  
alunno/a \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di far uscire \_ 1 \_ proprio\_ figli\_ prima della regolare conclusione del servizio del doposcuola e  
specificatamente alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_.

---

Dichiara che (*barrare la casella che interessa*):

- Si impegna a venirlo/la a ritirare personalmente;
- Delega il/la sig./ra \_\_\_\_\_ a  
venirlo/la a ritirare;
- Esce da solo/a.

Esonera in ogni caso l'Istituto scolastico da ogni responsabilità per fatti che si possono verificare  
all'alunno/a durante l'assenza da scuola.

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del genitore – responsabile)

VISTO: Il Coordinatore delle attività educative e didattiche o un suo delegato

---

## MODULO DOMANDA USCITA ANTICIPATA DA DOPOSCUOLA

Al Coordinatore delle attività educative e didattiche  
del liceo "Don Bosco" e del liceo "G. La Pira"

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore – responsabile dello/a  
alunno/a \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di far uscire \_ 1 \_ proprio\_ figli\_ prima della regolare conclusione del servizio del doposcuola e  
specificatamente alle ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_.

---

Dichiara che (*barrare la casella che interessa*):

- Si impegna a venirlo/la a ritirare personalmente;
- Delega il/la sig./ra \_\_\_\_\_ a  
venirlo/la a ritirare;
- Esce da solo/a.

Esonera in ogni caso l'Istituto scolastico da ogni responsabilità per fatti che si possono verificare  
all'alunno/a durante l'assenza da scuola.

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma del genitore – responsabile)

VISTO: Il Coordinatore delle attività educative e didattiche o un suo delegato

---