

"ISTITUTO SALESIANO DELL'IMMACOLATA" FIRENZE	<p style="text-align: center;">DOMANDA DI ISCRIZIONE</p> <p style="text-align: center;">Scuola Secondaria di I grado FI1M02100B Liceo Scientifico "Don Bosco" FIPS08500A Liceo delle Scienze Umane "Giorgio La Pira" FIPMT8500I</p>	<p style="text-align: center;">rev. 11 Pag. 1 di 9</p>
---	--	---

Anno Scolastico 2019/2020

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

-SCUOLE PARITARIE-

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Gentili Genitori, gentili Studenti,

il REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018, impone l'osservanza di severe regole a protezione di tutti i dati personali, sia nella fase del loro trattamento, che della loro diffusione durante l'attività amministrativa e istituzionale. In ottemperanza a tale normativa Vi informiamo che il trattamento di tutti i dati familiari sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza dei diritti degli alunni e delle rispettive famiglie.

Pertanto ai sensi della citata normativa, Vi forniamo le seguenti informazioni:

Titolari del trattamento

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica, avente personalità giuridica autonoma con sede legale in Firenze, via del Ghirlandaio n. 40, C.A.P. 50121, legalmente rappresentata dal Direttore don Karim Madjidi tel 055.62300 e-mail: firenze-direttoresdb@donbosco.it, sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Responsabili del Trattamento

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati dell'Istituzione scolastica al trattamento è custodito presso la propria sede legale.

Finalità e modalità di acquisizione e trattamento dei dati

I dati personali dell'alunno e dei familiari vengono acquisiti direttamente dai genitori dell'alunno, dall'alunno stesso (o dalla scuola di provenienza nel caso dei trasferimenti) e trattati unicamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, e in particolare per assicurare:

[1] l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

[2] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

A garanzia dei diritti dell'Interessato, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dalla normativa vigente, rispettando i presupposti di legittimità di ciascuna richiesta di dati, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della sua dignità e della sua riservatezza. Il trattamento può essere svolto in forma cartacea, o attraverso strumenti informatici e telematici.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Il trattamento prevede come fasi principali: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, comunicazione, diffusione e cancellazione dei dati quando questi cessino di essere necessari e, comunque, per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto.

<p>“ISTITUTO SALESIANO DELL’IMMACOLATA” FIRENZE</p>	<p align="center">DOMANDA DI ISCRIZIONE</p> <p align="center">Scuola Secondaria di I grado FI1M02100B Liceo Scientifico “Don Bosco” FIPS08500A Liceo delle Scienze Umane “Giorgio La Pira” FIPMT8500I</p>	<p align="center">rev. 11 Pag. 2 di 9</p>
--	--	--

Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati è:

- **obbligatorio** per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno; i dati obbligatori sono i seguenti:

Allievo: nome e cognome dell'alunno, data e luogo di nascita, indirizzo e numero telefonico, indirizzo di posta elettronica, titolo di studio, attestati di esito scolastico e altri documenti e dati relativi alla carriera scolastica, foto ed eventuale certificato d'identità, certificati medici o altre dichiarazioni per la riammissione a scuola in caso di assenza, e in determinati casi certificazione di vaccinazione.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Famiglia dell'allievo: nome e cognome dei genitori o di chi esercita la potestà genitoriale, data e luogo di nascita, indirizzo e numero telefonico, indirizzo di posta elettronica se diversi da quelli dell'alunno.

Ferma restando la tutela alla riservatezza dell'alunno, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale anche all'estero dell'alunno per il quale si chiede l'iscrizione, i dati relativi agli esiti scolastici intermedi o finali, nonché altri dati diversi da quelli particolari (già dati sensibili) e giudiziari (data di nascita, indirizzo, numero di telefono, fax ed e-mail, nonché il possesso di eventuali titoli, specializzazioni, requisiti), potranno essere comunicati o diffusi anche a privati e per via telematica, ma esclusivamente a condizione che l'alunno stesso lo richieda.

Si definiscono “dati particolari” (già definiti “dati sensibili”) quei dati personali che sono idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale;

Si definiscono “dati giudiziari” quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria.

I dati personali qualificati dal Regolamento UE 2016/679 come particolari e giudiziari verranno trattati nel rispetto del *principio di indispensabilità* del trattamento. Di norma non saranno soggetti a diffusione, salvo la necessità di comunicare gli stessi ad altri Enti Pubblici nell'esecuzione di attività istituzionali previste da norme di legge in ambito sanitario, previdenziale, tributario, infortunistico, giudiziario, collocamento lavorativo. L'acquisizione e il trattamento di questa duplice tipologia di dati avverrà secondo quanto previsto da disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue o se indicati nelle Autorizzazioni Generali del Garante per la protezione dei dati.

- **facoltativo** per taluni procedimenti amministrativi attivabili soltanto su domanda individuale (ottenimento di particolari servizi, prestazione, benefici, esenzioni, certificazioni, ecc.) può essere indispensabile il conferimento di ulteriori dati, altrimenti la finalità richiesta non sarebbe raggiungibile. In tali casi verrà fornita un'integrazione verbale della presente informativa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Comunicazione e diffusione dei dati (trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali)

I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola sono: il Gestore (nella persona del Direttore), il Coordinatore educativo-didattico, i Responsabili del trattamento (D.S.G.A. e Collaboratore Vicario), gli Incaricati del trattamento amministrativo (che di fatto corrispondono alla segreteria amministrativa), i docenti del Consiglio di classe, incaricati del dopo scuola relativamente ai dati necessari alle attività didattiche, di valutazione, integrative e istituzionali. Inoltre, i collaboratori scolastici ed i componenti degli organi collegiali limitatamente ai dati strettamente necessari alla loro attività.

I dati personali, diversi da quelli particolari e giudiziari, potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti (in particolare: altre strutture del sistema della Pubblica Istruzione, altre strutture pubbliche, INAIL, Azienda Sanitaria pubblica competente, Società di Assicurazione per polizza infortuni, Agenzie viaggi, Software house). I soli dati anagrafici potranno essere conferiti a società di trasporto, a strutture pubbliche e private meta di visite scolastiche o oggetto di attività extra e parascolastiche. Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati.

I dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati sul registro on-line e presso i locali dell'edificio scolastico secondo le vigenti disposizioni in materia.

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

"ISTITUTO SALESIANO DELL'IMMACOLATA" FIRENZE	<p style="text-align: center;">DOMANDA DI ISCRIZIONE</p> <p style="text-align: center;">Scuola Secondaria di I grado FI1M02100B Liceo Scientifico "Don Bosco" FIPS08500A Liceo delle Scienze Umane "Giorgio La Pira" FIPMT8500I</p>	<p style="text-align: center;">rev. 11 Pag. 3 di 9</p>
---	--	---

N.B.: *E' consentito che fotografie e/o video che ritraggono l'alunno e/o i suoi familiari durante lo svolgimento di attività scolastiche curriculari ed extracurriculari inserite nel PTOF possano essere utilizzate per fini istituzionali e di documentazione, quali la pubblicazione sul giornalino scolastico o altre testate giornalistiche locali e nazionali, su poster o manifesti dell'istituto, anche in occasione di partecipazione a fiere e stand dell'orientamento, o sul sito web dell'istituto. In tal caso il trattamento avrà durata temporanea e prevederà immagini e video che ritraggono gli alunni solo in atteggiamenti 'positivi'.*

E' consentito inoltre registrare con mezzi fotografici l'immagine del/la proprio/a figlio/a allo scopo di realizzare la fotografia di classe per ogni anno scolastico di permanenza nell'Istituto e stamparne il numero di copie necessario da distribuire agli studenti che compongono la classe, agli insegnanti e ad esporne una copia nei locali all'interno dell'Istituto.

ACCONSENTO **NON ACCONSENTO**

All'utilizzo gratuito (non per scopi di lucro ed esclusivamente per lo svolgimento dell'attività istituzionale dell'Istituto) dell'immagine e/o video che ritraggono l'alunno/a secondo quanto sopra descritto nel "N.B."

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- l'obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento di cui all'art. 19 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di cui sopra inviando una raccomandata a.r. all'ISTITUTO SALESIANO DELL'IMMACOLATA con sede in Firenze, via del Ghirlandaio n. 40.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

ACCONSENTO ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D. Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il presente modulo recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

"ISTITUTO SALESIANO DELL'IMMACOLATA" FIRENZE	<p style="text-align: center;">DOMANDA DI ISCRIZIONE</p> <p style="text-align: center;">Scuola Secondaria di I grado F11M02100B Liceo Scientifico "Don Bosco" FIPS08500A Liceo delle Scienze Umane "Giorgio La Pira" FIPMT8500I</p>	<p style="text-align: center;">rev. 11 Pag. 4 di 9</p>
---	--	---

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento. Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

I SOTTOSCRITTI

Cognome * _____

Nome * _____

Data di nascita * _____ cittadinanza * _____

Comune o stato estero di nascita * _____

provincia * _____ Sesso * _____ Codice fiscale * _____

Documento *: Tipo _____ Numero _____

In qualità di *: Genitore Affidatario Tutore

Residenza *

Indirizzo (via) _____

Comune _____ Cap _____ Prov _____

Domicilio (solo se diverso dalla residenza)

Indirizzo (via) _____

Comune _____ Cap _____ Prov _____

Contatti

Indirizzo a-mail principale _____

Secondo indirizzo e-mail _____

Recapito telefonico (rete fissa/cellulare) _____

altri recapiti telefonici _____

"ISTITUTO SALESIANO DELL'IMMACOLATA" FIRENZE	DOMANDA DI ISCRIZIONE Scuola Secondaria di I grado F11M02100B Liceo Scientifico "Don Bosco" FIPS08500A Liceo delle Scienze Umane "Giorgio La Pira" FIPMT8500I	rev. 11 Pag. 6 di 9
---	---	-------------------------------

Domicilio (solo se diverso dalla residenza)

Indirizzo (via) _____

Comune _____ Cap _____ Prov _____

Scuola di provenienza * _____

Lingue studiate nella scuola di provenienza *: Inglese Francese Spagnolo Tedesco

Alunno/a con disabilità * sì no

Alunno/a con DSA * sì no

Alunno/a con disabilità, non autonomo che necessita di assistenza di base (AEC)* sì no

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità o disturbi specifici di apprendimento (DSA), la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione in caso di disabilità o della diagnosi in caso di DSA entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni.

Per i Licei:

Rilascio a titolo gratuito della "Carta dello Studente- IoStudio", lo strumento che permette ad ogni studente di attestare lo Status di studente in Italia e all'estero e di accedere ad agevolazioni a lui appositamente dedicate, appena pervenutaci dal Ministero dell'Istruzione. In via facoltativa, su richiesta, la Carta può essere abilitata anche come carta nominativa prepagata ricaricabile. Tutte le informazioni sono consultabili sul sito www.istruzione.it/studenti

Presenza Visione

Ulteriori comunicazioni _____

Firenze, li _____ Firma _____

Firma _____

Nelle sezioni seguenti vengono riportate le informazioni ritenute necessarie dalla scuola per il raggiungimento di specifici obiettivi inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

SPAZIO RISERVATO ALLA SEGRETERIA

RICEVUTA N. _____	Firenze, li _____
	Firma _____

<p align="center">“ISTITUTO SALESIANO DELL’IMMACOLATA” FIRENZE</p>	<p align="center">PATTO DI CORRESPONSABILITA’ EDUCATIVA</p>	<p align="center">MOD 3 rev. 09 Pag. 7 di 9</p>
---	--	--

L’ente ecclesiastico civilmente riconosciuto “ISTITUTO SALESIANO DELL’IMMACOLATA”, con sede in Firenze, via del Ghirlandaio n. 40, codice fiscale (partita IVA) 01330310481, iscritto nel registro delle persone giuridiche della Prefettura di Firenze al numero 61, gestore della Scuola Secondaria di I grado Paritaria “Istituto Salesiano dell’Immacolata”, del Liceo Scientifico Paritario “Don Bosco” e del Liceo delle Scienze Umane Paritario “Giorgio La Pira” con sede in Firenze, via del Ghirlandaio n. 40, in persona del Direttore pro tempore Don Karim Madjidi e i signori _____, genitori dell’allievo/a _____ viene sottoscritto il presente patto di corresponsabilità educativa, che costituisce parte integrante e sostanziale dell’iscrizione alla scuola.

Secondo tale patto, e in virtù del Progetto Educativo Nazionale delle Scuole salesiane,

LA SCUOLA SI IMPEGNA A:

- assicurare le prestazioni specificate nel PTOF e la realizzazione del Progetto Educativo d’Istituto, attraverso la propria organizzazione e il proprio personale;
- attraverso il consiglio di classe e i singoli docenti:
 - progettare, programmare e attuare la propria offerta formativa, per mezzo delle unità di apprendimento e dei piani di studio personalizzati,
 - motivare il proprio intervento educativo–didattico,
 - elaborare un profilo educativo dello studente;
- sviluppare una formazione progressiva, finalizzata alla domanda dello studente, partendo dal punto in cui egli si trova, e verificare la situazione di partenza e il grado di apprendimento dello studente nel corso di svolgimento dell’attività scolastica;
- seguire i singoli studenti tramite, ad esempio, il coordinatore di classe che, attraverso il dialogo costante, li introduce a fare sintesi dei vari insegnamenti, li educa a crescere attraverso l'apporto dell'incontro con i vari docenti, mantiene rapporti costanti con le famiglie e si occupa delle problematiche quotidiane degli studenti della classe che gli è affidata;
- fornire una formazione culturale e professionale qualificata, ispirata all’umanesimo cristiano e aperta alla pluralità delle idee, nel rispetto dell’identità di ciascuno studente;
- offrire un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona, garantendo un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo sereno;
- offrire iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio, oltre a promuovere il merito e incentivare le situazioni di eccellenza;
- promuovere l’accoglienza e l’integrazione tra tutti gli studenti, stimolare riflessioni e attivare percorsi volti al benessere e alla tutela della salute;
- garantire la massima trasparenza nelle valutazioni e nelle comunicazioni mantenendo un costante rapporto con le famiglie, anche attraverso strumenti tecnologicamente avanzati, nel rispetto della privacy.

<p align="center">“ISTITUTO SALESIANO DELL’IMMACOLATA” FIRENZE</p>	<p align="center">PATTO DI CORRESPONSABILITA’ EDUCATIVA</p>	<p align="center">MOD 3 rev. 09 Pag. 8 di 9</p>
---	--	--

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:

- conoscere i contenuti del PTOF e del Regolamento di Istituto, in base alle informazioni generali ricevute nel colloquio d’iscrizione e comunque visibili sul sito web della scuola www.salesianifirenze.it (eventuali integrazioni e variazioni del PTOF o del Regolamento saranno comunicate alle famiglie nelle assemblee dei genitori che si tengono a ogni inizio di anno scolastico e alle quali i genitori si impegnano a partecipare);
- valorizzare l’istituzione scolastica, aderendo alla sua ispirazione cattolica e salesiana, instaurando un positivo clima di dialogo, nel rispetto delle scelte educative e didattiche condivise, oltre ad un atteggiamento di reciproca collaborazione con i docenti;
- rispettare l’istituzione scolastica, favorendo l’assidua frequenza dei propri figli alle lezioni, partecipando attivamente agli organismi collegiali e controllando quotidianamente le comunicazioni provenienti dalla scuola;
- discutere, presentare e condividere con i propri figli il patto educativo sottoscritto con l’Istituzione scolastica.
- A pagare la retta scolastica così come determinata dalla scuola e ben conosciuta dalla famiglia entro i termini e secondo le modalità stabilite dalla scuola stessa.
- La famiglia si impegna a pagare la retta annuale anche in caso di ritiro anticipato dello studente e mancata conclusione dell’anno scolastico.
- In caso di mancato pagamento anche di una sola rata, oltre a promuovere qualsivoglia azione legale per il recupero credito, la scuola ha facoltà di rifiutare l’iscrizione dello studente per il successivo anno scolastico

Le clausole del presente *Patto di Corresponsabilità Educativa* si considerano tutte essenziali e inderogabili.

- La famiglia sceglie di avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica per il/la proprio/a figlio/a. Tale scelta ha effetto per l’intero anno scolastico e per i successivi anni di corso.

Firenze, _____

I genitori

Il gestore

ISTITUTO SALESIANO DELL'IMMACOLATA	MODULO	MOD 4 rev. 09 Pagina 9 di 9
	CONTRATTO FORMATIVO	

Tra l'ente ecclesiastico civilmente riconosciuto "ISTITUTO SALESIANO DELL'IMMACOLATA", con sede in Firenze, via del Ghirlandaio n. 40, codice fiscale (partita IVA) 01330310481, iscritto nel registro delle persone giuridiche della Prefettura di Firenze al numero 61, gestore della Scuola Secondaria di I grado Paritaria "Istituto Salesiano dell'Immacolata", del Liceo Scientifico Paritario "Don Bosco" e del Liceo delle Scienze Umane Paritario "Giorgio La Pira", con sede in Firenze, via del Ghirlandaio n. 40, in persona del Direttore pro tempore Don Karim Madjidi, e i signori _____, genitori dell'allievo/a _____ viene sottoscritto il presente contratto formativo, che si inserisce nell'ambito del patto educativo sancito con l'atto di iscrizione alla scuola.

L'istituzione scolastica salesiana, con la sua organizzazione ed attraverso il proprio personale, **si impegna a realizzare le prestazioni specificate nel PTOF e nel Progetto Educativo di Istituto.**

Il contratto formativo si sviluppa come formazione progressiva, finalizzata alla domanda dello studente, nel punto in cui egli si trova, e consente al gestore della scuola di verificare la situazione di partenza e il grado di apprendimento dello studente nel corso di svolgimento dell'attività scolastica.

Il rapporto formativo verrà seguito in particolar modo dal coordinatore di classe che, attraverso il dialogo costante con i singoli studenti, li introduce a fare sintesi dei vari insegnamenti, li educa a crescere attraverso l'apporto dell'incontro con i vari docenti, mantiene rapporti costanti con le famiglie e si occupa delle problematiche quotidiane degli studenti della classe che gli è affidata.

I genitori conoscono i contenuti del PTOF e del Regolamento di Istituto, in base alle informazioni generali ricevute nel colloquio d'iscrizione e comunque visibili sul sito web della scuola www.salesianifirenze.it. Eventuali integrazioni e variazioni del PTOF o del Regolamento saranno comunicate alle famiglie nelle assemblee dei genitori che si tengono ad ogni inizio di anno scolastico e alle quali i genitori si impegnano a partecipare.

In rapporto ad essi il consiglio di classe e i singoli docenti sono impegnati a:

- progettare, programmare ed attuare la propria offerta formativa, per mezzo delle unità di apprendimento e dei piani di studio (attività) personalizzati;
- motivare il proprio intervento educativo – didattico;
- documentare come curano il profilo educativo, culturale e professionale dello studente.

La gestione si impegna a garantire tali obiettivi.

Le clausole del presente contratto formativo si considerano tutte essenziali ed inderogabili. La loro violazione comporta la risoluzione immediata del rapporto di prestazione scolastica. Il presente contratto si intende automaticamente rinnovato con la presentazione della domanda di rinnovo dell'iscrizione annuale.

In fede

Firenze, _____

I genitori

Il gestore

